比　选　文　件

项目名称：中国康复研究中心门户网站网络安全服务项目

项目编号：CRRC202611FWjsjs003

采 购 人：中国康复研究中心

2026 年 11 月

目　　录

第一章 比选公告 2
第二章　供应商须知 4
第三章　评审方法和评审标准 12
第四章　采购需求 16
第五章　响应文件格式 20

第一章　比选公告

中国康复研究中心拟对门户网站网络安全服务项目组织内部比选工作，兹邀请符合本次比选采购要求的供应商参加本次比选，有关事项如下：

一、项目基本情况

1.项目编号：CRRC202611FWjsjs003

2.项目名称：中国康复研究中心门户网站网络安全服务项目

3.项目地点：中国康复研究中心

4.项目预算金额：200000元，人民币（大写）：贰拾万元整

5.采购内容：网站安全防护产品及日常安全保障服务、网站安全防护产品的部署与运维、协助网站安全等级保护测评、系统整改方案咨询服务、网络安全合规及建设咨询服务、应急响应服务。

6.合同履行期限：2年

二、供应商的资格要求（须同时满足）

1.应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录等，同时单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目比选活动（提供供应商资格声明书并加盖公章）。

2.资质要求：在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力（提供证书复印件并加盖公章）。

3.信用要求：近三年内参加过的政府采购和招投标活动中没有重大违法记录（提供声明函，供应商注册成立时间不足三年的，从注册时间起算），且未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购”网站（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单（提供相关网页查询结果截图并加盖公章）。

4.是否专门面向中小微企业：是。（如面向中小微企业，则需提供中小企业声明函并加盖公章）

5.本项目特定资质要求：无。（提供相关证明资料复印件并加盖公章）

6.其他要求：无。

三、获取比选文件方式

■网上获取：本公告内直接下载获取。

□线下获取：凡有意参加此次比选的响应供应商，请于　　年　　月　　日-月　　日（北京时间每日上午　　至　　，下午　　至　　。节假日除外），携带＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿等资料到＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿领取比选文件并登记备案。

□其他方式：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿。

注：标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

四、评审方法：

■综合评分法

□最低价格法

注：标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

五、提交响应文件截止时间、地点

响应文件递交截止时间：2026 年 11 月 27 日 9 点 30 分（北京时间）。

地点：中国康复研究中心西区三层 3009。

逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照比选文件要求密封的响应文件，采购人将予以拒收。

六、联系方式

采购单位：中国康复研究中心

地　　址：北京市丰台区角门北路 10 号

联 系 人：吴老师

联系方式：010-67563322 转 6505

第二章　供应商须知

供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.1	项目属性	项目属性： □货物 ■服务 □工程
2.2	核心产品	■关于核心产品本项目不适用。 □本项目为单一产品采购项目。 □本项目为非单一产品采购项目，核心产品为：___/___。
3.1	现场考察	■不组织 □组织：考察时间：____/____，考察地点：___/___。 注：如组织，本项目只统一组织一次现场考察。
4.1	样品递交	■不需要 □需要：____/____
9.1	响应报价	响应报价的特殊规定： ■无 □有，具体情形：_____/_____ 注：供应商响应报价不得超过预算金额，否则该响应为**无效响应。**
10.1	响应文件份数	纸质响应文件：正本：1 份；副本：3 份。
15.1	供应商现场讲标	■不需要 □需要：___/___，不得超过___/___分钟。
15.3	二次报价	■不需要 □需要：___/___

供应商须知

一　说　明

1　采购人、响应供应商

1.1　采购人：本项目采购人为中国康复研究中心。

1.2　响应供应商（也称“供应商”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2　项目属性、核心产品

2.1　项目属性见《供应商须知资料表》。

2.2　核心产品见《供应商须知资料表》。

3　现场考察

3.1　若《供应商须知资料表》中规定了组织现场考察，则供应商应按要求在规定的时间和地点参加，本项目只统一组织一次现场考察。

3.2　由于未参加现场考察而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、响应报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。

4　样品

4.1　本项目是否要求供应商提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《供应商须知资料表》。

4.2　样品的评审方法以及评审标准等内容见第三章《评审方法和评审标准》。

5　比选费用

5.1　供应商应自行承担所有与准备和参加比选有关的费用，无论比选的结果如何，采购人在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二　比选文件

6　比选文件构成

6.1　比选文件包括以下部分：

第一章　比选公告

第二章　供应商须知

第三章　评审方法和评审标准

第四章　采购需求

第五章　响应文件格式

6.2　供应商应认真阅读比选文件的全部内容。供应商应按照比选文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对比选文件做出实质性响应，否则**响应无效**。

三　响应文件的编制

7　比选范围、响应文件中计量单位的使用及语言

7.1　供应商应当对所投采购项目对应第四章《采购需求》所列的全部实质性需求进行响应，否则其对该采购包的响应将被认定为**无效响应**。

7.2　除专用术语外，响应文件应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。

8　响应文件构成

8.1　供应商应当按照比选文件的要求编制响应文件。响应文件的部分格式要求，见第五章《响应文件格式》。

8.2　第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。

8.3　对照第四章《采购需求》，说明所提供货物、服务或工程已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

8.4　供应商认为应附的其他材料。

9　响应报价

9.1　所有响应报价均以人民币报价。比选文件有其他要求的详见《供应商须知资料表》。

9.2　供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。

9.3　供应商不能提供任何有选择性的报价，否则其**响应无效**。

10 响应文件的签署、盖章

10.1 供应商应准备响应文件正本、副本，份数要求详见《供应商须知资料表》，每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”，否则其**响应无效**。若正本和副本内容不一致，以正本为准。

10.2 所有响应文件应双面打印，以牢固胶装方式进行装订，编制目录，并有逐页页码。

10.3 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

四 响应文件的提交

11 响应文件的密封和标记

11.1 响应文件递交时，供应商应将响应文件正本和所有的副本进行统一密封，供应商应承担因密封失误而产生的任何后果。

11.2 响应文件密封包装后应在正面清楚标明项目名称及供应商名称并加盖单位公章。

12 响应文件递交截止期

12.1 供应商应在比选公告或比选文件中规定的截止日期和时间内，将响应文件递交采购人，递交地点应是比选公告或比选文件中规定的地址。

12.2 采购人将拒绝在响应文件递交截止期后收到的任何响应文件。

13 响应文件的修改与撤回

13.1 在响应文件递交截止期之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

五 资格审查、讲标及评审

14 资格性审查、符合性审查

14.1 评审办法如果采用综合评分法的，先进行资格性审查和符合性审查，再进行技术、商务、价格的详细评审，只有通过审查的供应商才能进入详细评审。

14.2 评审小组根据“资格性审查表”及“符合性审查表”（附表 1）分别对响应文件的资格性和符合性进行审查。

14.3 判断响应文件是否响应只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

15 讲标

15.1 若《供应商须知资料表》中规定了需响应供应商参与现场讲标，则供应商应按要求在规定的时间和地点参加。待资格性审查和符合性审查完成后由

供应商依次讲标并同步进行评审，特殊情况下按照采购人临时通知的时间和地点为准。

15.2 讲标时应邀请所有供应商有效授权代表参加。供应商因故不能派代表出席讲标活动，事先应书面（信函、传真、邮件）通知采购人，因无法现场讲标而产生不利评审后果的，由供应商自行承担。

15.3 若《供应商须知资料表》中规定了需要二次报价的，响应供应商应现场进行报价并签字确认。

15.4 如有需要，采购人将供应商现场承诺等重要信息应签字确认。

15.5 讲标时间不得超过《供应商须知资料表》中的规定时间。如供应商讲标过程中需配合电子资料同步开展实施的，需自行携带相关设备进行演示，采购人提供投影仪，因电子资料无法正常演示而产生不利评审后果的应由供应商自行承担。

16 评审小组

16.1 评审小组根据本次比选采购项目的特点进行组建，并负责具体评审事务，独立履行职责。

17 评审方法和评审标准

见第三章《评审方法和评审标准》。

六　确定成交

18 确定成交人

18.1 评审小组将在评审报告确定的成交候选人名单中按排名先后顺序推荐拟成交人，经相关程序审批同意后确定成交供应商。

19 成交公告

19.1 采购人自成交人确定之日起 2 个工作日内，通过电话通知等方式通知中选单位。

19.2 采购人和成交供应商均应按响应文件签订合同。接到中选通知后成交供应商无正当理由不得放弃成交，否则应当依法承担法律责任。

20 废标

20.1 在比选采购中，出现下列情形之一的，**应予废标：**

20.1.1 比选文件没有明确规定的，有效响应供应商不足 3 家的；

20.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

20.1.3 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

20.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

21 签订合同

21.1 成交人、采购人应当自确定成交供应商之日起 30 日内，按照比选文件和成交人响应文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对比选文件确定的事项和成交人响应文件作实质性修改。

21.2 成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，也可以重新开展比选采购活动。

21.3 当出现中标无效或中标结果无效情形时，采购人可与中标候选人名单中排名下一位的中标候选人签订合同，或依法重新开展采购活动。

附表 1：资格性、符合性审查表

资格性审查表

项目名称：中国康复研究中心门户网站网络安全服务项目

序号	审查内容	供应商 1	供应商 2	供应商 3	……
1	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录以及直接控股、管理关系等情况需提供符合比选文件要求的《供应商资格声明书》。 注：格式见《响应文件格式》				
2	在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力： 供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 供应商为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 供应商是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 注：提供证明文件复印件并盖章				
3	供应商信用记录： 1.近三年内参加过的政府采购和招投标活动中没有重大违法记录（提供无重大违法记录声明函，供应商注册成立时间不足三年的，从注册时间起算） 2.未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单。 3.查询时点：发布公告时间至响应文件递交截止时间； 注：格式见《响应文件格式》，并提供网站查询截图作为附件				
4	如本项目专门面向中小微企业比选时，供应商不得为大型企业。 注：格式见《响应文件格式》				
5	其他资格要求：无				
结论					

1. 表中审查内容是否满足比选文件要求，在供应商名称一栏只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
2. 在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
3. 结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被否决。

符合性审查要求表

项目名称： 中国康复研究中心门户网站网络安全服务项目

序号	审查因素	审查内容 （无效响应认定条件）	供应商 1	供应商 2	供应商 3	……
1	授权委托书	按比选文件要求提供授权委托书。				
2	盖章	按照比选文件要求盖章的。				
3	★号条款响应	响应文件满足比选文件第四章《采购需求》中★号条款要求的。				
4	其他无效情形	供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和比选文件规定的其他无效情形。				
结论						

1. 表中审查内容是否满足比选文件要求，需在供应商名称一栏填写“√/通过”或“×/不通过”。

2.在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3.结论是合格的，才能进入详细评审；不合格的被否决。

第三章　评审方法和评审标准

一、评审方法

1　响应文件有关事项的澄清或者说明

1.1　评审过程中，评审小组将以合理形式要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。

1.2　评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若供应商不能证明其报价合理性，评审委员会将其作为**无效响应处理**。

2　响应文件的比较和评价

2.1　评审小组将按照比选文件中规定的评审方法和标准，对通过审查的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过审查的响应文件不得进入比较与评价。

2.2　评审方法和评审标准

2.2.1　本项目采用的评审方法为（详见第一章比选公告）：

综合评分法，指响应文件满足比选文件全部实质性要求（标★号需求条款），且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法，见《评审标准》，比选文件中没有规定的评审标准不得作为评审的依据。

最低价格法，指响应文件满足比选文件全部实质性要求（标★号需求条款），且响应报价最低的供应商为成交候选人的评审方法。

3　确定成交候选人名单

3.1　采用综合评分法时，评审后得分最高的响应供应商获得成交人推荐资格。

3.2　采用最低价格法时，响应文件满足比选文件全部实质性要求且响应报价最低的供应商获得成交人推荐资格。

3.3　评审小组将根据各供应商的评审排序，推荐本项目的拟成交候选人，起草并签署评审报告。本项目评审小组仅需推荐 1 名拟成交候选人。

3.4　确定最终成交商后 3 个工作日内，采购方将向中选单位电话通知。

二、评审标准

评分因素	分值		评分标准
分值构成（总分 100 分） （供应商最终得分保留 2 位小数）			价格部分： 30 分 商务部分： 15 分 技术部分： 55 分
价格部分 （30 分）	响应报价	30	满足采购文件要求且最后报价最低的供应商的价格为基准价，按照下列公式计算供应商的报价得分。 报价得分=（基准价/最后报价）×30
商务部分 （15 分）	类似 业绩等	9	投标供应商提供 2023 年 11 月 1 日至本项目投标截止时间（以合同签订日期为准）类似业绩，每提供 1 个有效业绩得 3 分，本项最多得 9 分。 注： （1）供应商应提供合同关键页（合同内容包含但不限于：签订合同双方的单位名称、合同项目名称、服务期限、含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）（一年一签的长期服务续签合同只计算一个业绩）作为证明材料，证明材料须加盖投标供应商公章。若未按要求提供证明材料或证明材料出现专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。 （2）本项目认可的 “类似服务业绩”，指供应商作为独立服务方（非联合体成员或分包方）承接的三级及以上医院官网或同等复杂程度的事业单位门户网站的综合运维服务项目。所提供的业绩合同需能体现供应商承担该网站运行所依赖的基础设施环境（包括但不限于服务器、存储、网络、云安全产品/安全服务等）的采购配置、日常运维、监控、故障应急响应、安全维护等至少 2 项服务内容。） （3）采购人有权在评审过程中或成交后，对供应商提供的业绩材料真实性进行核查（如向合同甲方函证、合同原件核实等）；若发现业绩材料伪造、虚假，将按照法律法规相关规定认定为无效响应或取消成交资格，并追究相应责任。
	企业综合实力评价	6	1、投标人提供有效的 ISO9001 质量管理体系认证，得 1 分，不提供得 0 分；

			2、投标人提供有效的 ISO27001 信息安全管理体系认证，得 1 分，不提供得 0 分。 3、投标供应商应具备与医院官网建设、运维及网站安全管理相关的自主知识产权（软件著作权证书），需提供医院场景相关的（1）互联网多门户系统、（2）医院互联网平台、（3）医院网站安全检测系统、（4）网站内容管理系统的软件著作权证书，根据以下评分标准得分： ①具备上述（1）-（4)项软件著作权证书，得 4 分； ②具备上述（1）-（4)项中的任意 2 项或 3 项软件著作权证书，且搭配 2 项其他与医院官网相关软件著作权证书的，得 3 分； ③未提供上述（1）-（4)项软件著作权证书任意一项的，每提供 1 项与医院官网相关软件著作权证书的得 1 分，最高得 2 分； ④未提供任何软件著作权证书证明材料的不得分。 注：所提供著作权必须为投标单位的自主知识产权，以上提供证书复印件需加盖投标供应商公章，若未按要求提供证明材料或证明材料出现专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律按照未提供证明材料处理。
技术部分（55 分）	云安全产品总体参数响应情况	5	根据投标人对招标文件第四章采购需求中的总体要求逐一响应情况进行打分： 1、投标文件完全满足或优于参数要求的得满分； 2、投标文件投标应答有一条不满足参数要求，每一项扣除 1 分（共 5 项）；最低得 0 分。
	云安全服务响应情况	40	根据投标人对招标文件第四章采购需求中云安全服务中的指标要求响应情况进行打分： 1、投标文件完全满足或优于指标要求的得满分； 2、投标文件投标应答有一条不满足招标文件第四章采购需求中云安全服务中的重要指标要求（标注“▲”项，共 15 项）每一项扣除 2.2 分；投标文件投标应答有一条不满足招标文件第四章采购需求中云安全服务中的一般功能参数要求（无标注项，共 7 项），每一项扣除 1 分。

			注：带★项为必须满足项（实质性要求），需提供书面承诺并加盖公章，要求全部提供且必须与承诺内容相符，不提供或缺少一项承诺视为不满足招标要求，按无效投标处理；带▲项为重点需求项，须逐一响应并提供相关证明材料或承诺函，未提供或提供的不满足要求的，不得分。
	维护团队能力	5	（1）提供详细技术团队名单，参与本项目的人员姓名、年龄、学历、职责分工的得 2 分，缺项或未提供技术团队成员学历证书、有效期内的身份证件的不得分。 （2）供应商拟派项目团队成员具有国家承认的“系统集成项目管理工程师”软考证书的得 2 分； （3）供应商拟派项目团队成员具有国家承认的“信息安全工程师（中级）”软考证书的得 1 分； 注：以上（1）（2）（3）项中供应商须提供服务团队人员近 3 个月内任意一个月缴纳社保的证明，未提供缴纳社保证明的该项不得分。
	应急预案	5	根据响应人提供的针对本项目的应急预案情况进行综合评分: （1）应急预案合理，思路完整清晰，方案内容有针对性，阐述详细，完全满足采购人要求得 5 分； （2）应急预案合理，思路清晰，方案内容仅做概括性阐述，满足采购人要求得 3 分； （3）应急预案内容仅做范本式阐述，部分满足采购人要求得 1 分； （4）未提供应急响应方案不得分。

注：1、价格部分评分标准采用低价优先法计算的，即满足比选文件要求且响应价格最低的最后报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分=（评审基准价/最后报价）×价格权值×100。

2、价格部分评分标准采用算术平均值计算的，即满足比选文件要求的供应商报价算术平均值为评审基准价。计算公式为：

2.1 高于基准价时：30-β×1；

2.2 低于基准价时：30-β×0.5；

2.3 其中β值计算公式为：｜（响应报价-评审基准价）/评审基准价×100%｜，β值均采用绝对值进行计算（0 和正数）。

第四章　采购需求

项目内容包含网站安全防护产品及日常安全保障服务、网站安全防护产品的部署与运维、协助网站安全等级保护测评、系统整改方案咨询服务、网络安全合规及建设咨询服务、应急响应服务。

一、总体要求

提供以下安全产品及服务：

1、Web 应用防火墙（共享）-专业版支持 IPV6；

2、企业主机安全（共享）-企业版；

3、云日志服务（共享）-日志存储时长 180 天；

4、云防火墙（共享）-标准版；

5、人工安全运维服务；

5.1 定期开展应急演练；

5.2 协助中心网站系统等保测评工作。

二、云安全服务内容

1、云安全技术服务

1.1 医院网站安全产品全周期运维与咨询支持：

1.1.1 负责网站安全产品的配置部署、人工技术运维支持，提供全流程技术咨询服务，保障安全产品与医院官网网站系统适配运行。

▲1.1.2 需要供应商具有丰富的安全运维经验，从安装部署、环境配置将所有采购的安全产品进行串联配置,并针对每一项产品做详细的应用设置,例如waf的一系列防护规则，配置完毕后出具配置报告。

1.2 网站日常安全运维与监控保障服务：

▲1.2.1 提供安全产品安装、故障排查等日常维护服务，实时监控服务器及安全产品运行状态，确保官网网站系统稳定运行。

▲1.2.2 供应商需安排专业技术人员在初始使用后的一个月内进行持续跟踪服务。例如：对 waf 策略进行至少 3 次调优、加严，每次调优需记录调整前后的策略对比及效果分析，确保调优后防护能力提升且不影响业务正常运行。

1.2.3 对于安全事件，需在发现后 2 小时内进行分析处理，并出具事件分析报告，明确事件原因、影响范围及处理结果。

▲1.2.4 针对主机安全发现的问题，需在 24 小时内提出优化方案并实施，优化后需进行验证，确保问题得到解决。

▲1.3 网站数据分级备份与周期管理服务：

建立分级数据备份机制，按日、周、月实施不同程度的医疗数据备份，保障数据可恢复性与完整性，符合医疗数据管理规范。

1.4 重大事件期间网站安全专项保障与检查支持：

▲1.4.1 供应商须具备本地化服务能力（以营业执照注册地址为准），须拥有本地全职服务团队，保证高效对接，服务响应时间不超过 2 小时，故障处理处理人员 8 小时内到场，具备本地服务网点或稳定合作机构，确保售后机重大事件期间安全保障需求即时响应，满足项目持续服务需求。提供本地化服务能力的承诺函并加盖公章，否则不予认可。

▲1.4.2 在国家或北京重大事件期间，提供 7×24 小时专项运维服务。

▲1.4.3 按要求填写各类文档资料，资料内容需真实、准确、完整，提交时间不得晚于规定时间。

▲1.4.4 配合完成安全问题的整改工作，整改完成率需达到 100%，并在整改完成后 1 个工作日内提交整改报告。

▲1.4.5 需根据特殊要求针对性地处理防护策略，可进行加强或放松防护、加白 IP 等操作。操作需记录详细的原因、时间、内容及效果，相关记录需妥善保存，以备我方查验。

1.5 网站系统安全应急响应与攻击防御服务：

▲1.5.1 针对特殊事件或大型攻击提供应急响应，制定最佳应对方案，动态调整安全策略，保障医院官网网站系统安全。

▲1.5.2 供应商须具备公司自主开发的检测软件，该软件需能实时监测安全产品运行状态，对异常情况发出告警，告警响应时间不超过 5 分钟。

▲1.5.3 当发生真的安全问题时，需采取紧急处置措施，处置方式需根据不同安全产品的特点及实际情况多样化实施，例如在 waf 中进行紧急规则配置、在主机安全产品中进行隔离处理等。同时，需制定详细的紧急处置预案，预案需涵盖各种可能出现的安全场景。

▲1.6 网站系统全维度安全维护服务

提供全面系统维护服务，覆盖医院官网网站系统及网站安全，实现全场景安

全防护与稳定运行支持。

1.7 网站安全产品全面巡检服务：

1.7.1 针对网站相关安全产品、系统及网站安全开展全面巡检，及时发现并处置安全隐患，保障信息系统环境安全；服务期内每月出具安全产品运行报告。

▲1.7.2 供应商需每月进行一次定期巡检，巡检内容包括但不限于安全产品的运行状态、防护策略有效性、日志记录完整性等。

1.7.3 对于巡检中发现的问题，需在 3 个工作日内进行分析调优，调优后需验证效果，并将处理结果纳入当月报告。

1.7.4 每月需对涉及的所有安全产品出具当月的运行情况报告，报告需采用固定格式，内容应包括产品运行状态统计、安全事件处理情况、策略调整情况、存在的问题及优化建议等。

★1.8 特殊时期安全策略灵活调整：

针对攻防演练、护网行动等特殊时期的安全要求，供应商须具备快速响应能力，为医院官网安全组建专项应对团队。在演练或行动前，根据具体要求制定专项安全策略调整方案，如加强对高风险端口、敏感服务的监控力度，访问权限临时收紧等安全验证机制；在过程中，实时跟进安全态势，根据出现的新威胁、新情况动态调整策略；行动结束后，对安全策略进行优化完善，确保网站在特殊时期的安全防护等级完全满足相关要求。供应商须出具由授权代表签字盖章的承诺书（格式自拟），承诺如不能达到要求则承担全部责任，不提供则视为无效投标。

2、安全产品配置与网站系统的适配性

★2.1 安全产品的功能和配置必须与现有官网网站系统契合，达到安全防护要求的同时不影响网站系统的正常运行。供应商必须出具授权代表签字盖章的承诺书（格式自拟），承诺如不能达到要求则承担全部责任，不提供则视为无效投标。

★2.2 供应商所提供的安全产品必须满足现有网站系统通用 webservice 接口要求，当正常 webservice 接口请求触发安全产品导致被拦截时，需调整安全产品防护规则且不影响网站通用接口正常运行（投标报价含支付给第三方的接口费用），如所提供服务不能满足要求，则按照成交价格双倍赔偿给使用方，供应商须出具授权代表签字盖章的相关承诺书（格式自拟），承诺如不能达到要求则承担全部责任。

★2.3 须同网站服务器现有服务商进行联调，确保新网站服务器环境搭建已正确设置并可以正常工作。测试安全产品的稳定性和兼容性，确保能够满足现有官网网站要求，所涉及到的联调费用需包含在此次报价中，供应商须出具授权代表签字盖章的相关承诺书（格式自拟），承诺如不能达到要求则承担全部责任，不提供则视为无效投标。

★2.4 网站实施安全产品配置过程中，须保持官网的无缝对接，期间不能影响官网的正常使用，供应商须出具授权代表签字盖章的相关承诺书（格式自拟），承诺如不能达到要求则承担全部责任，不提供则视为无效投标。

3、应急响应服务

3.1 应急安全处置；如遇特殊事件，或大型攻击，提供最佳应对方案，并积极调整安全策略，确保官网服务器的各项安全指标达到上级要求。

3.2 节假日值守：提供节假日应急响应服务，在此期间安排负责人及技术人员进行 7×24 小时值班，确保网站的正常运行。如有问题，接到甲方通知后立即协助解决。

第五章　响应文件格式

响应供应商编制文件须知

1、响应供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的，否则由供应商自行承担相应后果。

响应文件封面

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

目 录

1 响应函 23
2 授权委托书 24
3 报价一览表 **26**
4 采购需求偏离表 27
5 资格证明资料 28
5-1 营业执照等证明文件 28
5-2 供应商资格声明书 28
5-3 无重大违法记录声明函 30
5-4 中小企业声明函（如有） 31
5-5 比选文件要求的其他资格证明文件（如有） 32
6 类似业绩合同一览表 33
7 相关方案 34
（此部分内容格式自拟，具体要求详见评分标准） 34
8 比选文件要求提供或供应商认为应附的其他材料 35

1 响应函

响应函

致：中国康复研究中心

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号）组织的比选活动，并对此项目进行响应。依据比选文件规定，我方提交响应文件正本一份、副本____份。

1. 我方已详细审查全部比选文件，自愿参与比选并承诺如下：

（1）我方完全响应本比选文件全部要求；如我方存在不满足比选文件任何条款、采购需求的，均已在本响应文件中如实逐项书面列明。未列明的，即视为我方完全无偏离、全部响应比选文件各项要求。

（2）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（3）如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

（4）我方同意提供按照贵方可能要求的与其比选有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的响应。

2. 其他补充条款（如有）：_____/____。

与本比选有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

供应商名称（加盖公章） _____

日期：_____年_____月_____日

2　授权委托书

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至签订合同之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

法定代表人及委托代理人有效期内的身份证**正反面**复印件：

说明：

1.若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。

2.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：中国康复研究中心

兹证明，

姓名：_____性别：____年龄：____职务：____

系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件。

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3　**报价一览表**

报价一览表

项目编号：_____　　项目名称：_____

序号	供应商名称	报价（元）	其他说明

供应商名称（加盖公章）：____　　_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1.根据比选文件要求，需要提供分项报价的还应填写《分项报价表》。

2.此表中，报价应和《分项报价表》（如有）中的总价相一致，如不一致的，以分项报价表为准。

4 采购需求偏离表

采购需求偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	比选文件条目号(页码)	比选文件要求	比选响应内容	偏离情况	技术支持资料页码

注：

1.供应商应在本表中对比选文件第四章采购需求的内容进行逐一响应。

2.上表中“比选文件条目号(页码)”请填写“第四章-（具体条款编号）”，“比选文件要求”请复制比选文件第四章项目需求中相应的条款，“比选响应内容”请填写对应的回复，“偏离情况”中根据实际响应情况填写“响应”或“正偏离”或“负偏离”，对应佐证资料存在位置需在“技术支持资料页码”中填写。

3.供应商的技术偏差必须如实填写，供应商应对故意隐瞒技术偏差的行为承担责任。

4.未在本偏离表中列明负偏离的条款（含缺项、漏项）均视为承诺满足技术条款（参数）要求，采购需求中明确要求提供相应证明材料的除外。

5.此表中若无任何文字说明，内容为空白，**则响应无效**。

6.因本表填报内容错误引起的一切风险由供应商自行承担。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5 资格证明资料

5-1 营业执照等证明文件

5-2 供应商资格声明书

供应商资格声明书

致：中国康复研究中心

在参与本次项目比选中，我单位承诺：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（六）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的比选采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
…		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：供应商承诺不实的，依据“提供虚假材料谋取成交、成交的”以作废处理。

5-3 无重大违法记录声明函

无重大违法记录声明函

（采购人名称）：

我司承诺参加比选采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括被禁止在一定期限内参加比选采购活动，但期限已经届满的情形）。

附：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购”网站（www.ccgp.gov.cn）网页查询结果并加盖单位公章。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5-4 中小企业声明函（如有）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库［2020］46号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5-5 比选文件要求的其他资格证明文件（如有）

6 类似业绩合同一览表

类似业绩合同一览表

序号	项目名称	用户名称	合同金额	合同签订日期	备注

注：本表样式仅作参考，供应商可自行拓展。

附件：体现采购内容的合同复印件并加盖公章

供应商名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

7 相关方案

（此部分内容格式自拟，具体要求详见评分标准）

8　比选文件要求提供或供应商认为应附的其他材料